

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ РУБЦОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.06.2016

№ 160

г. Рубцовск

Об утверждении положения о порядке сообщения муниципальными служащими Администрации района и её органов о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о порядке сообщения муниципальными служащими Администрации района и её органов о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (прилагается).

Первый заместитель главы
Администрации района



В.А. Крюков

Положение о порядке
сообщения муниципальными служащими Администрации района и её
органов о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения муниципальными служащими Администрации района и её органов (далее - муниципальные служащие) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Муниципальные служащие обязаны сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления на имя главы Администрации района (приложение № 1) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление) с резолюцией непосредственного руководителя муниципального служащего об ознакомлении с ним и в течение рабочего дня направляется в управление делами Администрации района.

Управление делами Администрации района осуществляет регистрацию поступившего уведомления в журнале учета уведомлений и в этот же день направляет его для рассмотрения главе Администрации района.

3. По поручению главы Администрации района уполномоченными должностными лицами Администрации района (далее должностные лица) проводится предварительное рассмотрение уведомления, в ходе которого с муниципальным служащим, представившим уведомление, проводится собеседование, запрашиваются письменные пояснения по изложенным в уведомлении обстоятельствам.

Указанные выше должностные лица могут направлять в установленном законом порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

4. По результатам предварительного рассмотрения поступивших уведомлений должностными лицами подготавливается мотивированное

заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в течение семи рабочих дней со дня их поступления в управление делами Администрации района.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 3 настоящего Положения, заключения и другие материалы представляются председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в течение 45 дней со дня поступления уведомлений. Указанный срок может быть продлен главой Администрации района, но не более чем на 30 дней.

5. Комиссия рассматривает уведомление и принимает по нему решение в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.
