

**РУБЦОВСКОЕ РАЙОННОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

№ 54

г. Рубцовск

20.12.2019
К...
Об утверждении Положения о
комитете по культуре Администрации
Рубцовского района Алтайского края
в новой редакции

В соответствии с Уставом муниципального образования Рубцовский район Алтайского края, районное Собрание депутатов
РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о комитете по культуре Администрации Рубцовского района Алтайского края в новой редакции (прилагается).
2. Решение районного Собрания депутатов от 21.02.2012 № 73 «Об утверждении Положения о комитете по культуре Администрации Рубцовского района Алтайского края» (с изменениями) считать утратившим силу.

Председатель районного
Собрания депутатов



И.А. Артеменко



о комитете по культуре Администрации Рубцовского района
Алтайского края

ПОЛОЖЕНИЕ

1. Общие положения

1.1. Комитет по культуре Администрации Рубцовского района (далее Комитет) является органом Администрации Рубцовского района, осуществляющим организационную и методическую деятельность на территории района в области культуры, искусства, кинематографии, охраны и использования культурного наследия, дополнительного образования детей. В текущей работе комитет подчинён заместителю главы Администрации района, курирующему социальные вопросы.

Отдел культуры Рубцовского райисполкома реорганизован в комитет по культуре администрации Рубцовского района (Постановление № 317 от 25.08.1994г. администрации Рубцовского района), комитет по культуре администрации Рубцовского района переименован в комитет по культуре и делам молодёжи администрации Рубцовского района (распоряжение главы района № 09-р от 19.01.2006г.), комитет по культуре и делам молодёжи администрации Рубцовского района переименован в комитет по культуре администрации Рубцовского района (распоряжение Главы района № 109-р от 28.05.2008г.)

1.2. Полное наименование комитета: «Комитет по культуре Администрации Рубцовского района Алтайского края». Сокращённое наименование комитета: «Комитет по культуре Администрации Рубцовского района».

1.3. Юридический и фактический адрес учреждения: 658200, Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Карла Маркса, 182.

1.4. Комитет в своей деятельности руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации, Алтайского края;
- иными нормативными, правовыми актами;
- настоящим Положением.

1.5. Комитет обладает правами юридического лица, имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца, счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Комитет приобретает право юридического лица с момента государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

1.7. Структура комитета представлена председателем и ведущим специалистом, централизованной бухгалтерией, хозяйственной конторой. Централизованная бухгалтерия, хозяйственная контора действуют на основании Положений, утверждаемых председателем комитета по культуре.

Подведомственными учреждениями комитета являются муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-информационный центр» Рубцовского района, муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Школа искусств Рубцовского района».

1.8. Комитет при осуществлении своих полномочий взаимодействует с органами исполнительной власти Алтайского края, Министерством культуры Алтайского края, органами Администрации района и Администрациями сельсоветов, творческими союзами, культурно-досуговыми, библиотечными, образовательными, кино-зрелищными учреждениями, организациями любых организационно-правовых форм и ведомственной принадлежности, общественными формированиями и объединениями.

1.9. Комитет разрабатывает и реализует основные направления деятельности в области культуры, дополнительного образования.

2. Полномочия комитета

2.1. Комитет осуществляет:

- обеспечение в районе государственной политики в области культуры, искусства, кинематографии, дополнительного образования детей;
- содействие в реализации гражданами и юридическими лицами конституционных прав на свободу творчества, культурной деятельности, приобщения к ценностям общественной и мировой культуры;
- комплексный анализ и прогнозирование тенденций в сфере культуры, обоснование целей и приоритетов развития отдельных видов культурной деятельности, дополнительного образования детей, кинематографии на территории района;
- разработку и реализацию перспективных планов развития в области культуры района, долгосрочных и иных комплексных, творческих программ;
- организационно-методическую и практическую помощь учреждениям дополнительного образования детей на территории района;
- организационно-методическую и практическую помощь учреждениям дополнительного образования детей, культуры по вопросам, входящим в компетенцию комитета;
- организацию межпоселенческих культурно-массовых мероприятий;
- участие в координационных и экспертных советах, комиссиях;
- внесение предложений в Администрацию района по вопросам финансирования мероприятий, проводимых в области культуры и искусства;

- представление в установленном порядке в вышестоящие органы кандидатур педагогических работников, специалистов и руководителей учреждений культуры на награждение;

- организацию хранения и проката фильмов, пополнение районного фильмофонда;

- организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения на территории Рубцовского района в статусе службы по вопросам похоронного дела;

- осуществление других функций в соответствии с действующим законодательством.

3. Управление комитетом

3.1. Руководство комитетом осуществляет председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности распоряжением Администрации района.

3.2. Председатель руководит комитетом на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комитет задач.

Председатель комитета в пределах своей компетенции:

- действует без доверенности от имени комитета, представляет его в органах власти, учреждениях и организациях, заключает договоры, выдает доверенности;

- издает приказы в пределах своей компетенции, проверяет их исполнение;

- назначает на должность и освобождает от занимаемой должности специалистов и работников комитета в соответствии с трудовым законодательством;

- утверждает структуру и штатное расписание комитета, централизованной бухгалтерии, хозяйственной конторы в пределах сметы расходов;

- управляет имуществом и средствами, находящимися в оперативном управлении комитета;

- применяет меры поощрения к работникам комитета, налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством;

- рассматривает заявления, предложения и жалобы граждан в области культуры, дополнительного образования детей, кинематографии;

- организует осуществление делопроизводства, сдачу документов на хранение;

- решает другие вопросы, отнесенные к компетенции комитета.

4. Имущество. Финансово-хозяйственная деятельность.

4.1. Имущество за комитетом, закрепляется на праве оперативного управления.

4.2. Имущество комитета учитывается на самостоятельном балансе и состоит из основных фондов и оборотных средств, необходимых для выполнения основных задач и полномочий комитета.

4.3. Имущество комитета закрепляется на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично собственником имущества в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.4. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за комитетом на праве оперативного управления, осуществляет собственник имущества в установленном законодательством порядке.

4.5. Финансирование деятельности комитета осуществляется за счет средств местного бюджета в пределах сумм, предусмотренных решением районного Собрания депутатов "О районном бюджете" на соответствующий год.

4.6. Открытие счетов комитета в органах казначейства осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.7. Комитет осуществляет бухгалтерский учёт в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5. Ликвидация и реорганизация комитета

5.1. Решение о прекращении деятельности комитета принимается учредителем на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2. Процедуры ликвидации и реорганизации осуществляются в соответствии с действующим законодательством.