

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ РУБЦОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.12.2022

№ 223-р

г. Рубцовск

В связи с изменениями законодательства РФ в отношении правил ведения бухгалтерского учета внести следующие изменения в учетную политику, утвержденную распоряжением Администрации Рубцовского района от 26.12.2018г № 183-р:

1. Раздел 2 «Технология обработки учетной информации» дополнить пунктом 3:

«3. Правила учета неисключительных прав на НМА зависят от срока их полезного использования: более или менее 12 месяцев. В первом случае учет будет вестись на счете 111.60, в 24-26 разряде счета указывается КОСГУ 352 или 353. Если права со сроком менее 12 месяцев затраты списывать в текущие расходы – на счета 401.20, 109.XX

КВР и КОСГУ для оплаты прав на НМА			
объект	покупки	на КВР	Код КОСГУ
неисключительные права			
Программное обеспечение, базы данных:			
госорганы	и казенные	242 – если такое	
учреждения на региональном или муниципальном уровне		решение будет принято финорганом субъекта РФ, МО. Если такого решения нет, то расходы учитываем по КВР 244	
КОСГУ для учета прав на НМА			
Срок использования прав		Счет учета	КОСГУ в 24-26 разряде номера счета
Поступление и выбытие			
Права с определенным сроком	увеличение по счету 111.60		352
	уменьшение по счету 111.60		452

Права с неопределенным сроком	увеличение по счету 111.60	353
	уменьшение по счету 111.60	453
<b>Амортизация</b>		
Права с определенным сроком	увеличение и уменьшение по счету 104.60	452
Права с неопределенным сроком	амортизацию не начисляют	
<b>Обесценение</b>		
Права с определенным сроком	увеличение и уменьшение по счету 114.60	452
Права с неопределенным сроком	увеличение и уменьшение по счету 114.60	453

Основание п. 53.2.4.1, 53.2.4.2, 53.2.4.4 Порядка применения КБК 82н, и п. 11.5.2-11.5.3, 12.5.2-12.5.3, 10.2.6, 10.2.8 порядка применения КОСГУ 209н.

• В зависимости от стоимости неисключительных прав амортизацию начислять с учетом особенностей. Стоимостью до 100 000 рублей включительно – амортизацию начислять единовременно в размере 100 процентов при принятии объекта к учету. Свыше 100 000 рублей – ежемесячно по установленным нормам линейным методом.»

## 2. В разделе 3

- пункт 7 «Правила документооборота» дополнить следующим абзацем:

«7.1 В связи с отсутствием на 01.01.2023г. программы, имеющей функционал электронных подписей, ввести внутренний электронный документооборот с 01.07.2023 года.

Учреждение применяет с 1 июля 2023 года электронные формы первичных документов и регистров бухучета, обязательные к применению по приказу Минфина от 28.06.2022 № 100н:

- Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448);
- Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (ф. 0510450);
- Требование-накладная (ф. 0510451)  
по приказу Минфина от 07.11.2022:
- Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф. 0510454);
- Акт о списании материальных запасов (ф. 0510460);
- Акт о списании бланков строгой отчетности (ф. 0510461)»
- Пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. В деятельности организации используются следующие бланки строгой отчетности:

- Удостоверение об отсрочке от призыва на военную службу по мобилизации и в военное время;
  - удостоверение народных дружинников.
- чет бланков ведется по стоимости их приобретения, а при безвозмездной передаче – 1р за 1 шт.»

3. Раздел 12 «Дебиторская и кредиторская задолженность» дополнить пунктом 3:

«3. Если сроки выполнения работы (оказания услуги) превышают один год, то к объектам бухгалтерского учета, возникающим при заключении и исполнении данных договоров, будут применяться положения СГС "Долгосрочные договоры".

Договор не является долгосрочным, если начало и окончание договора датируется разными годами, и не превышает 12 месяцев.»

4. Пункт 3. «Финансовый результат» раздела 13 дополнить :

«В резерв на оплату отпусков включаются суммы:

- отпусковых за фактически отработанное время;
- компенсации за неиспользованный отпуск, в том числе при увольнении;
- обязательные страховые взносы.

Такие правила указаны в пункте 10 СГС «Выплаты персоналу», разделе 3 Методички Минфина по СГС «Выплаты персоналу».

Расчет производится в разрезе каждого сотрудника в программе 1С «Камин» и переносится сводом в программу 1С БГУ.

Учреждение производит создание резерва доплаты к пенсии муниципальным служащим, выплаты почетным гражданам района.

Начисление производится следующими проводками:

№	Счет	Субконто1 Дт	КЭК	Счет	Субконто1 Кт	КЭК
1	401.60	резерв за отр время	211	302.11	По всем сотрудникам	737
2	401.60	резерв за отр время	213	303.15	Взносы по единому страховому тарифу	731
3	401.60	резерв за отр время	213	303.06	Взносы в ФСС РФ (НС и ПЗ)	731
4	302.11	По всем сотрудникам	837	303.01	НДФЛ ЕНП	731
5	502.11		211	502.12		211
6	502.11		213	502.12		213

По другим аспектам начисление производится однотипно с соблюдением правил применения вида расходов и КОСГУ.

5. В раздел 18 «Бюджетная отчетность» дополнить пунктами 2 и 3 :

2. В соответствии со стандартом «Оценочные значения и ошибки» считается ошибкой в бухгалтерской (финансовой) отчетности пропуск и (или) искажение, возникшее при ведении бухгалтерского учета и (или) формировании бухгалтерской (финансовой) отчетности в результате неправильного использования или неиспользования информации о фактах хозяйственной жизни отчетного периода, которая была доступна на дату подписания бухгалтерской (финансовой) отчетности и должна была быть получена и использована при подготовке бухгалтерской (финансовой) отчетности (далее - ошибка отчетного периода).

Датой подписания бухгалтерской (финансовой) отчетности считается дата подписания полного комплекта бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Ошибку отчетного периода классифицировать в зависимости от периода, в котором она была допущена:

ошибка отчетного года - ошибка в бухгалтерской (финансовой) допущена в периоде (в году), за который не сформирована бухгалтерская (финансовая) отчетность (промежуточная или годовая), либо в периоде, за который годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность сформирована, но не утверждена (осуществляются мероприятия по камеральной проверке годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, внутреннему финансовому контролю, внешнему финансовому контролю, а также внутреннему контролю или внутреннему финансовому аудиту);

исправление ошибки отчетного года осуществляется в зависимости от периода ее обнаружения (факторов, выявивших такую ошибку) дополнительной бухгалтерской записью либо бухгалтерской записью способом "Красное сторно" и дополнительной бухгалтерской записью с формированием бухгалтерской (финансовой) отчетности с учетом выявленных ошибок (корректировки бухгалтерской (финансовой) отчетности и (или) раскрытия информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности);

ошибка прошлых лет - это ошибка в бухгалтерской (финансовой) отчетности допущенная в периоде за который годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность утверждена (завершены мероприятия по внешнему финансовому контролю).

Ошибка прошлых лет, допущенная при ведении бухгалтерского учета, исправляется в бухгалтерском учете дополнительной бухгалтерской записью либо бухгалтерской записью способом "Красное сторно" и дополнительной бухгалтерской записью по счетам бухгалтерского учета в период (на дату) обнаружения ошибки и ретроспективного пересчета бухгалтерской (финансовой) отчетности.

К сравнительным показателям, раскрываемым в бухгалтерской (финансовой) отчетности отнести показатели на начало отчетного периода (начало года, предшествующего отчетному периоду (году), показатели на конец отчетного периода (месяца, квартала, полугодия, 9 месяцев) года, предшествующего отчетному периоду (году), обороты по показателям за отчетный период года, предшествующего отчетному периоду (году).

(Основание: п. 3 СГС "Учетная политика")

3. В соответствии со стандартом «Доходы» - доходы, которые возникают в текущем периоде, но относятся к будущим, отражаются на счете 401.40. Доходы, которые относятся к текущему периоду, учитываются на счете 401.10.

#### Состав доходов от обменных и необменных операций

Доходы от обменных операций	Доходы от необменных операций
- от реализации - КОСГУ 130;	- налоги, сборы - КОСГУ 110;
- от собственности - КОСГУ 120	- государственные и таможенные пошлины - КОСГУ 110;
	- страховые взносы на обязательное социальное страхование - КОСГУ 114;
	- безвозмездные поступления от бюджетов, гранты текущего и капитального характера - КОСГУ 150, 160;
	- штрафы, пени, неустойки, возмещение ущерба - КОСГУ 140;
	- прочие доходы, например безвозмездное поступление имущества, - КОСГУ 180, 190

Доходы от штрафных санкций по контрактам, возмещений ущерба признаются в разрезе оснований, по которым они возникли, исходя из экономического содержания операций по бюджетной классификации.

Доходы отражаются на дату, когда появилось право требовать уплаты штрафов, пеней, неустоек, возмещения ущерба. Например, когда вступило в силу решение суда, когда предъявили требование уплатить неустойку по контракту. Величина дохода - сумма, указанная в данных документах.

#### Соответствие групп доходов аналитическим группам подвидов доходов и кодов КОСГУ

Наименование дохода	Код подгруппы вида дохода	Аналитическая группа подвида доходов бюджетов	Статья КОСГУ
	(1-3-и разряды номера счета бухучета - применяют казенные учреждения и органы власти)	(15-17-е разряды номера счета бухучета)	(24-26-е разряды номера счета бухучета)

Доходы от необменных операций			
– налоговые доходы	101	110	111–113
	103		
	104		
	105		
	106		
	107		
	108		
	109		
	110		
	– штрафы, пени, неустойки, возмещения ущерба		
116			
207			
– безвозмездные денежные поступления	201–207	150	151–159
	218		161–168
	219		
– прочие доходы	118	180	181–18Т
	218		
	219		
Доходы от обменных операций			
– доходы от собственности	111	120	121–12Т
	112		
– доходы от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат	113	130	131–138
– доходы от продажи	114	410, 420, 430, 440	410, 420, 430, 440

Задолженность по доходам, которую дебитор не оплатил в срок и которая не попадает под критерии актива, признается сомнительной или безнадежной.

Сомнительной признаем задолженность, если есть неопределенность, получит ли учреждение от нее экономические выгоды или полезный потенциал. В частности, если у учреждения нет уверенности, что в течение трех лет после отчетного года должник погасит долг. Например, когда неизвестно местонахождение должника.

Если есть сомнительная задолженность, списываем ее с баланса и принимаем к учету на забалансовый счет 04 «Сомнительная задолженность». Основание – решение комиссии по поступлению и выбытию активов о том, что задолженность сомнительная, с приложением подтверждающих документов.

Безнадежной признается задолженность, если ее невозможно взыскать с дебитора. Например, организация-должник ликвидирована. Безнадежную задолженность списывается с балансового или забалансового учета – в зависимости от того, где она учтена на момент признания безнадежной. Основание – решение комиссии о том, что задолженность безнадежна, с приложением подтверждающих документов.

---

*(Основание: пункт 11 СГС «Доходы», пункт 339 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, письмо Минфина от 17.04.2019 № 02-07-10/27662.)»*

6. Дополнить УП разделом 20 «Государственная (муниципальная) казна»:  
«Раздел 20 «Государственная (муниципальная) казна»

1. Ведение имущества казны в Администрации Рубцовского района осуществляется на счете 108.00 в соответствии с федеральным стандартом бухгалтерского учета государственных финансов "Государственная (муниципальная) казна" (далее - Стандарт).

Стандарт применяется при ведении бюджетного учета с 1 января 2023 года, составлении бюджетной отчетности, начиная с отчетности 2023 года.

Основными группами нефинансовых активов имущества казны являются:

- недвижимое имущество, составляющее казну;
- движимое имущество, составляющее казну;
- ценности государственных фондов России;
- нематериальные активы, составляющие казну;
- непроизведенные активы, составляющие казну;
- материальные запасы, составляющие казну;
- прочие активы имущества казны.

2. Первоначальной стоимостью при признании нефинансовых активов имущества казны в случаях прекращения имущественных прав у государственных (муниципальных) учреждений и предприятий, за которыми было закреплено указанное имущество на праве оперативного управления или хозяйственного ведения, является стоимость, отраженная передающей стороной (учреждением, предприятием) в передаточных документах.

В случае если при признании в бюджетном учете нефинансовые активы имущества казны, поступающие путем необменных операций, не могут быть оценены по справедливой стоимости и документы, подтверждающие поступление нефинансовых активов имущества казны, не содержат информацию об их стоимости, в целях обеспечения непрерывного ведения бюджетного учета и полноты отражения в бюджетном учете свершившихся фактов хозяйственной деятельности первоначальная стоимость нефинансовых активов имущества казны признается в условной оценке - один объект, один рубль.

3. Земельные участки в составе государственной (муниципальной) казны учитываются по их кадастровой стоимости (стоимости, указанной в документе на право пользования земельным участком, расположенном за пределами

территории Российской Федерации), а при отсутствии кадастровой стоимости земельного участка - по стоимости, рассчитанной исходя из наименьшей кадастровой стоимости квадратного метра земельного участка, граничащего с объектом учета, либо, при невозможности определения такой стоимости, - в условной оценке, один квадратный метр - 1 рубль.

По объектам материальных и нематериальных основных фондов, составляющим государственную (муниципальную) казну публично-правового образования, амортизация отражается в следующем порядке:

по объектам нефинансовых активов, включенным в состав государственной (муниципальной) казны по основанию прекращения права оперативного управления (хозяйственного ведения), амортизация отражается в размере сумм, учтенных (начисленных) последним правообладателем;

на объекты нефинансовых активов с даты их включения в состав государственной (муниципальной) казны амортизация не начисляется до их вовлечения в хозяйственный оборот (в частности, передачи нефинансовых активов имущества казны в аренду, безвозмездное пользование, постоянное (бессрочное) пользование, оперативное управление).

4. Уполномоченным органом для проведения аукционов и торгов выступает комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Рубцовского района, который ведет реестр имущества казны муниципального образования Рубцовский район.»

#### 7. Раздел 11 «Расчеты по обязательствам» дополнить пунктом 3

«3. Согласно СГС «Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах» резервы предстоящих расходов представляют собой информацию о состоянии и движении сумм, зарезервированных в целях равномерного включения расходов на финансовый результат учреждения, по обязательствам, неопределенным по величине и (или) времени исполнения.

Резерв предстоящих расходов может быть создан по:

- предстоящей оплате отпусков за фактически отработанное время или компенсации за неиспользованный отпуск, в том числе при увольнении, включая платежи на обязательное социальное страхование сотрудника (служащего) учреждения;

- обязательствам, возникающим из претензионных требований и исков по результатам фактов хозяйственной жизни в размере сумм, предъявленных к учреждению штрафных санкций (пеней), иных компенсаций;

- если существуют документы на отчетную дату с неопределенностью по их размеру в виду отсутствия первичных учетных документов;

- иным обязательствам, неопределенным по величине и (или) времени исполнения.

- Перечень расходов, по которым могут быть сформированы резервы, является открытым.

Согласно п. 124.1 Инструкции № 162н, п. 160.1 формирование суммы резерва отражается:



• Дебет 0 106 00 000, 0 109 00 000, 0 401 20 200 Кредит 0 401 60 000.

В соответствии с п. 124.2 Инструкции № 162н, п. 160.1 операции по начислению расчетов по обязательствам за счет сумм резервов отражается следующими бухгалтерскими записями:

• Дебет 0 401 60 000 Кредит 0 302 00 000, 0 303 00 000.  
• Основание: СГС «Резервы».»

8. Приложение 5 «Перечень должностей сотрудников, ответственных за учет и хранение бланков строгой отчетности (БСО) изложить в следующей редакции:

«Приложение № 5  
к учетной политике  
Администрации района

№ п/п	Должность	Вид БСО
1.	Помощник главы Администрации района	Удостоверение об отсрочке от призыва на военную службу по мобилизации и в военное время
2.	Заведующий отделом по делам молодежи	Бланк удостоверения народных дружинников

»

9. В приложении № 6 «Рабочий план счетов» добавить новые строки следующего содержания:

«

Расчеты по платежам в бюджеты	303	1	4	Расчеты по единому налоговому платежу
	303	1	5	Расчеты по единому страховому тарифу

»

Глава района



П.И.Афанасьев